

REGULAMIN
SEKCJI CHRZEŚCIJAŃSKIEGO PORADNICTWA PSYCHOLOGICZNEGO
STOWARZYSZENIA PSYCHOLOGÓW CHRZEŚCIJAŃSKICH

1. Sekcja Chrześcijańskiego Poradnictwa Psychologicznego (Counsellingu) powołana jest uchwałą Zarządu Głównego Stowarzyszenia Psychologów Chrześcijańskich i działa na podstawie Statutu Stowarzyszenia Psychologów Chrześcijańskich oraz niniejszego Regulaminu.
2. Celem Sekcji Poradnictwa (Counsellingu) jest:
 - a. Rozwijanie koncepcji chrześcijańskiego poradnictwa psychologicznego (counsellingu),
 - b. Organizowanie możliwości wykorzystywania uzyskanych umiejętności w pracy z osobami potrzebującymi chrześcijańskiego poradnictwa psychologicznego (instytucji, „przestrzeni” do realizowania nabytych kwalifikacji zawodowych),
 - c. Wspieranie rozwoju zawodowego i osobistego doradców poprzez organizowanie szkoleń, superwizji i innych form kształcenia i doskonalenia.
3. Sekcja realizuje swoje zadania poprzez:
 - a. Współpracę z osobami odpowiedzialnymi za program kształcenia w Studium Poradnictwa,
 - b. Pomoc dla członków Sekcji w doskonaleniu zawodowym m. in. w uzyskaniu certyfikatu doradcy, oraz dalszych formach rozwijania swoich umiejętności.
 - c. Współpracę z ACC,
 - d. Dbanie o właściwe standardy counsellingu w Polsce (aby mógł on być porównywalny z poziomem counsellingu w innych krajach, gdzie jest on już dobrze rozwinięty).
4. Sekcja składa się z osób, z których każda spełnia następujące warunki:
 - a. jest członkiem Stowarzyszenia Psychologów Chrześcijańskich,
 - b. ukończyła Studium Studium Poradnictwa Stowarzyszenia Psychologów Chrześcijańskich lub inne analogiczne przygotowanie.
5. Członkiem Sekcji zostaje się po złożeniu pisemnej deklaracji przystąpienia i pozytywnym jej zaopiniowaniu przez władze Sekcji.
6. Każdy członek Sekcji ma obowiązek czynnie uczestniczyć w pracach sekcji.
7. Pracami Sekcji kieruje jej Zarząd Sekcji. W skład Zarządu Sekcji wchodzi: Przewodniczący, zastępca przewodniczącego, sekretarz oraz dwóch członków i dwóch członków wspierających – którzy zostają powołani do pełnienia tych funkcji zwykłą większością głosów, w tajnym głosowaniu, przy obecności co najmniej połowy członków Sekcji, na trzy letnią kadencję. Funkcja wygasa na skutek trzech nieobecności nieusprawiedliwionych na zebraniach Zarządu Sekcji.
8. Odpowiedzialnym za przygotowanie, obsługę i dokumentowanie spotkań Sekcji jest jej Sekretarz.
9. Członkostwo w Sekcji ustaje na skutek uchwały Zarządu Sekcji lub na pisemny wniosek samego członka. Od powyższej uchwały ZS przysługuje odwołanie do ZG SPCh.
10. Sekcja zbiera się na spotkaniach inicjowanych przez Przewodniczącego (nie rzadziej, niż co trzy miesiące) lub na wspólny wniosek, co najmniej 3 członków Sekcji. Każdy z członków Sekcji informowany jest o terminie i programie spotkania. W spotkaniach Sekcji mogą brać udział goście zaproszeni przez członków Sekcji.
11. Decyzje i zadania Sekcja podejmuje na drodze głosowania, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W szczególnych sytuacjach, na wniosek członków Zarządu, Przewodniczący może zarządzić głosowanie tajne. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego lub podczas jego nieobecności zastępcy przewodniczącego, upoważnionego do prowadzenia spotkania.
12. Protokoły wyboru członków władz oraz inne dokumenty Sekcji przechowywane są w siedzibie Stowarzyszenia.
13. Na okres letni (tj. 01. 07. - 30. 09.) Sekcja każdorazowo zawiesza swoją działalność.
14. Sekcja ulega rozwiązaniu uchwałą Stowarzyszenia Psychologów Chrześcijańskich w przypadku: zaprzestania działalności, lub na wniosek, co najmniej 2/3 członków Sekcji.